

# Vyhlášení výzvy na podání žádostí do programů pro poskytování dotací z rozpočtu Města Hejnice na rok 2022.

## 1. Účel programů

je finanční podpora fyzickým osobám a organizacím působící v oblasti:

- Tělovýchova a sport
- Kulturní a vzdělávací činnost
- Zájmové aktivity spojené s využíváním volného času
- Nadační činnost ve veřejném zájmu
- Ostatní veřejně prospěšná činnost

Programy:

- 1.1 program na podporu veřejně prospěšných neziskových organizací (lze použít na celoroční podporu organizace)
- 1.2 program na podporu jednotlivců a malých skupin (sdružení do 10 členů)
- 1.3 program na podporu veřejně prospěšných aktivit (lze použít na časově vymezenou akci, nebo projekt – turnaje, výstavy, sezónní akce)
- 1.4 na obnovu a rekonstrukci sportovišť a nemovitého majetku ve vlastnictví žadatele

Žadatel může podat pouze po jedné žádosti do každého z programů.

## 2. Důvod podpory

Podpora organizací, které se v rámci své činnosti věnují převážně práci s dětmi, mládeží nebo seniorům a tím zajišťují organizaci volnočasových aktivit těchto skupin.

## 3. Objem finančních prostředků na programy

Celkové výše finančních prostředků na programy dotace na provoz a údržbu z rozpočtu Města Hejnice je pro rok 2022 900.000 Kč. Celková výše finančních prostředků bude po uzavření programu rozdělena v poměru objemu přijatých žádostí (dle výše finančních požadavků).

## 4. Maximální výše dotace na jednotlivou žádost je 900.000 Kč.

## 5. Okruh způsobilých žadatelů

**Žadatel resp. příjemce** - a) je fyzická osoba, která má trvalé bydliště ve městě nebo jinak působí ve prospěch města zejména v oblastech:

1. tělovýchovy a sportu
2. školství
3. kultury

b) je organizace, která působí ve prospěch města minimálně 2 roky před podáním žádosti o příspěvek (v případě nesplnění této podmínky se může příspěvek přiznat jen té organizaci, které byl poskytnut příspěvek již v předcházejícím roce).

## 6. Lhůta pro podání žádosti: od 17. ledna 2022 do 4. února 2022

Žádosti lze podávat osobně na podatelnu MěÚ Hejnice, nebo zasílat poštou na adresu: Městský úřad Hejnice, Nádražní 521, 463 62 Hejnice, pouze na předepsaném formuláři – Žádost o dotaci z rozpočtu Města Hejnice (lze získat na odboru finančním nebo na podatelně), anebo v elektronické formě na internetových stránkách města. Žádost musí být nejpozději doručena na podatelnu MěÚ Hejnice 4. února 2022 do 11.30 hod.

## 7. Kritéria pro hodnocení žádostí o dotace z rozpočtu Města Hejnice

- předložený projekt splňuje podmínky dle bodů 1. až 6. této výzvy
- projekt obsahuje konkrétní a kontrolovatelný záměr
- projekt má reálný rozpočet
- projekt bude ukončen v běžném roce

- dále je potřeba k žádosti doložit povinné přílohy: (kopie)
- Povinné přílohy žádosti:
  - doklady potvrzující existenci žadatele, a to:
    - a) podnikatelský subjekt doloží oprávnění k podnikatelské činnosti:
      - fyzická osoba – živnostenský list
      - právnická osoba – výpis z obchodního rejstříku, který není starší než šest měsíců
      - kopii o zřízení běžného účtu
    - b) sdružení, nadace aj. doloží doklad o právní subjektivitě:
      - zřizovací listinu, u MK ČR, stanovy apod.
      - kopii o zřízení běžného účtu
      - listinu prokazující osobu s právem jednat za právnickou osobu
    - c) čestné prohlášení pro žadatele o podporu de minimis

#### **Popis projektu nebo činnosti žadatele v rozsahu jedné strany A4**

- na každý jednotlivý projekt se podává jedna samostatná žádost.
- žádost, která nespĺňuje všechny formální náležitosti, bude vrácena k doplnění.
- **Podmínky pro poskytování dotace**
  - o poskytnutí programové dotace rozhoduje zastupitelstvo města v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů.
  - MěÚ písemně informuje žadatele do 30 dnů o výsledku projednané žádosti
  - o poskytnutí finančního příspěvku se uzavře mezi Městem Hejnice a žadatelem veřejnoprávní smlouva
  - příjemce finančního příspěvku má povinnost užívat v prezentaci svého projektu, že projekt vznikl za podpory Města Hejnice. Na všech svých propagačních materiálech týkajících se podpořeného projektu, jsou-li vydány v tištěné podobě, má povinnost užívat tento text: „S PODPOROU MĚSTA HEJNICE“. Dále má povinnost prezentovat práci nebo akci organizace v místním Zpravodaji.
  - na poskytnutí finančního příspěvku není právní nárok, tudíž proti rozhodnutí příslušných orgánů Města Hejnice není možné odvolání.
- Z finančního příspěvku lze hradit náklady zejména na:
  - materiál, technické náklady nutné k zajištění projektu
  - služby
  - pronájmy prostor a techniky
  - úhrady energií (voda, plyn, el.energie, apod.)
  - poštovné, cestovné, dopravné, kancelářské potřeby
  - náklady spojené s propagací projektu
  - sportovní vybavení a ostatní vybavení nezbytné pro činnost
  - opravy
  - investice, spojené s rekonstrukcí, modernizací či zhodnocením nemovitého majetku ve vlastnictví žadatele
- Z finančního příspěvku nelze hradit:
  - mzdy, sociální a zdravotní pojištění, daně
  - investiční náklady, pokud o tyto nebylo výslovně požádáno v žádosti
  - náklady prokazatelně nesouvisející s projektem
  - komerční, podnikatelské a reklamní aktivity
  - náklady spojené s hlavní činností, kterou vykonává příspěvková organizace, jejímž zřizovatelem je město Hejnice
  - členské příspěvky

## **8. Další povinnosti žadatele**

- Využití programové dotace vede příjemce oddělenou a průkaznou evidenci.
- V případě, že byla programová dotace použita v rozporu s uzavřenou smlouvou, nebo nebylo předloženo řádné vyúčtování, je příjemce povinen částku vrátit na účet Města Hejnice v termínu stanoveném finančním odborem MěÚ, nejpozději do 20. 12. příslušného roku.
- Poskytování programové dotace dle těchto zásad je předmětem finanční kontroly dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů.
- V případě nevyřešeného vyúčtování jakýchkoliv finančních prostředků nebudou žadateli v obdobných projektech další finance poskytnuty.
- Příjemce programové dotace je povinen poskytnutý finanční příspěvek řádně vyúčtovat a předložit včetně hodnotící zprávy na předepsaném tiskopise nejpozději do 10.11. příslušného kalendářního roku. Vyúčtování předloží na finanční odbor MěÚ. V tomto termínu je rovněž nutné vrátit nevyčerpané finanční prostředky.
- V případě nepředložení řádného vyúčtování v termínu, pozbývá příjemce nárok na finanční příspěvek a je povinen jej vrátit na účet Města Hejnice do 20.12. příslušného roku.
- V případě, že žadatel zjistí, že nebude příspěvek na provoz a údržbu čerpat, je povinen do 31. 8. příslušného kalendářního roku písemně informovat poskytovatele a příspěvek vrátit.
- Neprodleně (do 15 dnů) seznámit poskytovatele písemně se změnami stanov, bankovního spojení, statutárního zástupce, jakož i s ostatními změnami, které mohou podstatně ovlivnit finanční hospodaření příjemce a náplň jeho činnosti.

## **9. Lhůta pro rozhodnutí o žádosti: do 24. února 2022**

## **10. Formulář žádosti – příloha č. 1**

## **11. Formulář čestného prohlášení žadatele o podporu v režimu de minimis – příloha č. 2**

Projednáno a schváleno zastupitelstvem města dne 15. prosince 2021 usnesením 88/2021

.....  
Jaroslav Demčák v.r.  
starosta města

Vyvěšeno dne: 16. prosince 2021  
Sejmuto dne: 30. března 2022